



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI  
ALBERGHIERI, E DELLA RISTORAZIONE

**GIACOMO MATTEOTTI**

Via Garibaldi 194, 56124 – PISA tel. 05094101  
Cod. Fiscale 80006210506 – Codice Univoco UF57VW

sito web: [www.matteotti.it](http://www.matteotti.it) – email: [pirh01000d@istruzione.it](mailto:pirh01000d@istruzione.it); [pirh01000d@pec.istruzione.it](mailto:pirh01000d@pec.istruzione.it)

Circ. N. 136

Pisa, 3 dicembre 2024

Agli Alunni  
Ai Docenti - Al Personale ATA  
A tutte le persone che si trovano nell'Istituto

Oggetto: Prova di Evacuazione Sede Centrale e Succursale

Si comunica che:

**Venerdì 6 dicembre ALLE ORE 9,00**  
nella sede centrale di Via Garibaldi, 194, e

**Giovedì 5 dicembre**  
nella sede succursale di Via Possenti e

**Giovedì 5 dicembre ALLE ORE 20,00**  
nella sede centrale di Via Garibaldi, 194 (per il CORSO SERALE)

si effettuerà la simulazione della prova di evacuazione antincendio, pertanto tutte le persone che si troveranno nell'istituto dovranno attenersi a quanto previsto dal piano di evacuazione, ed in particolare al momento della diramazione dell'allarme per mezzo di suoni brevi e più volte ripetuti della campanella dovranno:

- allontanarsi ordinatamente dai locali seguendo i percorsi di esodo e le uscite di emergenza e si recano nel punto di raccolta prestabilito restandoci fintanto che il responsabile dell'emergenza non autorizzi l'abbandono;
- gli insegnanti presenti nell'ora di lezione, dovranno organizzare l'uscita dall'aula fino al punto di raccolta, dove effettueranno l'appello per il controllo delle presenze, i fogli contenenti l'elenco degli alunni li troveranno dietro alla porta d'ingresso nella classe, **in ogni caso una copia è sempre disponibile al centralino (per la centrale: diurno e serale) o nel locale fotocopie per la succursale.**
- il personale ATA controlla all'interno dei servizi o in altri locali se ci sono persone e si porta al punto di raccolta, in particolare il personale Collaboratore Scolastico dopo aver verificato che la propria zona è stata evacuata, lo comunicano al responsabile dell'emergenza e la loro presenza al DSGA e si posizionano davanti alle porte d'ingresso per evitare che qualcuno entri nell'istituto prima del segnale rientro in classe.
- il personale con incarichi speciali dovrà eseguire tempestivamente i compiti specifici loro assegnati;
- si ricorda di non usare in nessun caso ascensori e montacarichi (la cui alimentazione elettrica verrà interrotta dagli addetti all'emergenza).

**SI INVITANO I DOCENTI, UNA VOLTA ARRIVATI AL PUNTO DI RACCOLTA, A RICONSEGNARE VELOCEMENTE IL FOGLIO DELLE PRESENZE (si trova insieme all'elenco degli alunni della classe) AL RESPONSABILE DELL'EMERGENZA.**

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Salvatore Caruso)

Il compilatore: A.P.



Agenzia Formativa Certificata "IPSAR G. Matteotti"  
Cert. N. 627 Norma UNI EN ISO 9001:2015  
Attività: Progettazione e realizzazione di progetti di formazione e orientamento